

Vaga Aberta

Graduate Trainee | Escritório Regional da América Latina - Brasília

O Proforest busca um profissional pós-graduado, motivado, flexível, organizado e qualificado para um contrato com duração de um ano, no escritório de Brasília, com foco principalmente no apoio ao trabalho realizado por colaboradores sediados no Brasil. Buscamos candidatos com alguma experiência prática, mas com alto potencial para desenvolver rapidamente as habilidades técnicas necessárias para liderar Projetos e Programas e para entregar o trabalho de alta qualidade pelo qual Proforest é conhecido na produção sustentável e abastecimento de recursos naturais, como commodities agrícolas.

Sobre o Proforest

Proforest é um grupo dinâmico sem fins lucrativos com presença global que se estabeleceu como líder no desenvolvimento e implementação de produção sustentável e abastecimento responsável. Temos mais de 20 anos de experiência trabalhando com sustentabilidade nos setores de florestas, óleo de palma (dendê), soja, cana-de-açúcar, borracha e carne em uma gama de escalas que inclui pequenos proprietários, comunidades e pessoas que dependem da floresta, até empresas multinacionais. Trabalhamos em todos os níveis das cadeias de suprimentos de commodities - desde a política e legislação internacional até as operações práticas em campo - apoiando o desenvolvimento e a implementação de padrões ambientais e sociais viáveis e salvaguardas que ajudam a produzir e obter recursos naturais de forma sustentável. Nosso escritório no Brasil é composto por cerca de 10 pessoas. Em todo o mundo, somos cerca de 100 pessoas espalhadas por escritórios na Colômbia, Gana, Malásia, México, Holanda e Reino Unido, bem como alguns escritórios domésticos em outros países.

Sobre a vaga

A posição é uma oportunidade de ingressar na pequena equipe do Proforest no Brasil. O Graduate Trainee é uma função de aprendizagem que apoia outros membros da equipe em diversas tarefas técnicas e administrativas. O Graduate Trainee apoiará principalmente a equipe da América Latina com foco no Brasil, mas de tempos em tempos também poderá apoiar outras equipes (apoiando empresas, apoiando a colaboração entre empresas, desenvolvendo capacitações, etc). Ele / Ela terá um membro mais sênior da equipe designado como mentor, que é responsável por desenvolver um programa de aprendizagem que geralmente envolve atribuições de tarefas para diferentes projetos / programas. O trabalho de campo e os cursos de treinamento formal geralmente não fazem parte dessa função de aprendizagem, embora isso possa ser possível como uma exceção quando considerado apropriado. A equipe e o mentor geralmente (mas nem sempre) são trocados a cada 3-6 meses para proporcionar uma experiência mais ampla. Espera-se que o Trainee de Graduação desenvolva habilidades técnicas relevantes dentro de um ano para ser capaz de assumir um papel de liderança na entrega de Projetos e Programas do Proforest como Gerente de Projetos. Este é um cargo a termo certo por 12 meses em regime de contratação CLT, com remuneração compatível com o nível de experiência e responsabilidade. O Proforest não oferece nenhuma garantia de emprego futuro, mas pode oferecer a

função de Gerente de Projetos para profissionais que apresentem um bom desempenho durante o ano de trainee. Os candidatos devem ser brasileiros ou ter status de residente no Brasil.

Responsabilidades

- Apoiar os membros da equipe Proforest em uma série de tarefas relacionadas ao gerenciamento e entrega de projetos e / ou programas, incluindo, mas não se limitando a:
 - Preparar materiais para reuniões (briefings, apresentações).
 - Apoiar benchmarking, pesquisa e desenvolvimento de relatórios.
 - Apoio ao desenvolvimento de propostas (arrecadação de fundos ou serviços): revisão de requisitos, revisão etc.
 - Concepção e orçamento de projetos.
 - Comunicação doador / cliente: fornecer suporte para relatar ou responder a consultas de clientes, doadores, parceiros.
- Com o tempo, desenvolver e manter um entendimento claro da política atual e dos fatores estratégicos relacionados ao manejo sustentável e ao abastecimento de commodities agrícolas.
- Apoio administrativo ocasional que pode incluir, mas não se limita a:
 - Apoio a treinamentos e a organização de eventos: reserva de locais, envio de convites, coordenação de inscrições, logística, acompanhamento de pagamentos.
 - Comunicação / Marketing: com a nossa equipa de design e comunicação sediada na UE, prestamos apoio em língua portuguesa para o desenvolvimento de materiais de comunicação externa.
 - Banco de dados de contatos: contribuição para / gerenciamento de bancos de dados de contatos, correspondência, etc.
- Manter uma compreensão clara dos desenvolvimentos relevantes em torno do trabalho do Proforest.
- Contribuir para o funcionamento mais amplo da equipe do Proforest, incluindo suporte no planejamento e prestação de outros serviços.

Qualificações, Experiência, Habilidades

- Mestrado (ou equivalente) em uma disciplina relevante (Agronomia, Silvicultura, Ciências Sociais, Gestão de Negócios, etc.) é essencial.
- Excelentes habilidades de comunicação verbal e escrita em português e inglês são essenciais, incluindo habilidades de apresentação.
- Um interesse comprovado em questões de sustentabilidade ambiental e social que afetam os setores de recursos naturais e commodities agrícolas.
- Conscientização das motivações e influências relacionadas à compra / produção responsável nas cadeias de abastecimento de produtos agrícolas e florestais internacionais.
- Potencial para desenvolver fortes habilidades de gestão (incluindo excelente gestão de tempo, resolução de problemas, habilidades organizacionais, planejamento, monitoramento e relatórios).
- Habilidades organizacionais e interpessoais altamente desenvolvidas, bem como a capacidade de operar em um ambiente multicultural.
- Capacidade de trabalhar em espanhol não é essencial, mas será considerada uma vantagem.

- Experiência prática de trabalho com gado, soja, óleo de palma (dendê), cana-de-açúcar ou outras commodities agrícolas será considerada uma vantagem.

Como se candidatar

Envie seu currículo e uma carta de apresentação em inglês e português para o e-mail recruitment@proforest.net, com **“PIBR Graduate Trainee”** no assunto. Inclua também a sua expectativa salarial (bruta, em reais, sob o regime de contratação CLT) e confirme o seu direito de trabalhar no Brasil.

Prazo para submissão: 25/04/2021

Apenas os candidatos pré-selecionados serão contactados até 30/04/2021

Proforest oferece oportunidades iguais de trabalho.